ПРОЕКТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации Советского муниципального округа Ставропольского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. №

г. Зеленокумск

О внесении изменений в постановление администрации Советского городского округа Ставропольского края от 27 декабря 2021 г. № 1456 «Об утверждении Положения об оплате труда работников, руководителя муниципального казённого учреждения «Хозяйственно-эксплуатационная служба Советского городского округа».

В соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Ставропольского края от 30 мая 2023 года № 51-кз «О наделении Советского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», постановлением администрации Советского городского округа Ставропольского края от 09 января 2018 г. № 5 «Об установлении систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Советского городского округа Ставропольского края» (с изменениями), администрация Советского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Советского городского округа Ставропольского края от 27 декабря 2021 г. № 1456 «Об утверждении Положения об оплате труда работников, руководителя муниципального казённого учреждения «Хозяйственно-эксплуатационная служба Советского городского округа» (с изменениями), (далее «постановление») следующие изменения:

1.1. В наименовании постановления слова «городского округа» заменить словами «муниципального округа».

1.2. В пункте 1 постановления слова «городского округа» заменить словами «муниципального округа».

2. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение об оплате труда работников, руководителя муниципального казённого учреждения «Хозяйственно-эксплуатационная служба Советского городского округа», утверждённое постановлением администрации Советского городского округа Ставропольского края от 27 декабря 2021 г. № 1456.

3. Обнародовать настоящее постановление в форме размещения в сетевом издании – сайте муниципальных правовых актов Советского муниципального округа Ставропольского края и в муниципальных библиотеках.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Советского муниципального округа Ставропольского края Носоченко Е.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального обнародования в форме размещения в сетевом издании – сайте муниципальных правовых актов Советского муниципального округа Ставропольского края и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.

Глава Советского муниципального округа

Ставропольского края С.В. Гультяев

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Проект постановления вносит заместитель Главы администрации Советского муниципального округа Ставропольского края Носоченко Е.А.

Проект визируют:

Управляющий делами администрации

Советского муниципального округа

Ставропольского края В.В. Киянов

Начальник правового отдела администрации

Советского муниципального округа

Ставропольского края М.А. Горбовцова

Начальник финансового управления

администрации Советского муниципального округа

Ставропольского края Л. А. Кудряшова

Начальник отдела кадровой работы, противодействия

коррупции, муниципальной службы и наград

администрации Советского муниципального округа

Ставропольского края Н.В.Пивко

Начальник отдела делопроизводства

и обращений граждан администрации

Советского муниципального округа

Ставропольского края А.А. Заика

Заместитель начальника отдела

экономического развития администрации

Советского муниципального округа

Ставропольского края Е.А. Рагимова

Проект постановления подготовило муниципальное казённое учреждение «Хозяйственно-эксплуатационная служба Советского муниципального округа»

Утверждены

постановлением администрации

Советского муниципального округа

Ставропольского края

от «­\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.№ \_\_

Изменения,

которые вносятся в Положение об оплате труда работников, руководителя муниципального казённого учреждения «Хозяйственно-эксплуатационная служба Советского городского округа», утверждённое постановлением администрации Советского городского округа Ставропольского края от 27 декабря 2021 г. № 1456

1. В наименовании положения слова «городского округа» заменить словами «муниципального округа».

2. В пункте 1.1 положения слова «городского округа» заменить словами «муниципального округа».

3. В пункте 1.2.3 положения слова «городского округа» заменить словами «муниципального округа».

4. В пункте 2.2 таблицу изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | № п/п | Профессиональная квалификационная группа | Квалификационный уровень | Наименование должности | Размер должностного оклада, руб./мес. |  |
|  | 1. | Общеотраслевые должности служащих второго уровня | Первый квалификационный уровень | Администратор  Инспектор по кадрам | 6344 |  |
|  | 2. | Общеотраслевые должности служащих второго уровня | Второй квалификационный уровень | Заведующий хозяйством | 6800 |  |
|  | 3. | Общеотраслевые должности служащих третьего уровня | Первый квалификационный уровень | Бухгалтер  Инженер-программист  Экономист | 7222 |  |
|  | 4. | Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня | Первый квалификационный уровень(1-й разряд) | Вахтёр  Кассир билетный  Оператор котельных  Сторож | 4849 |  |
|  | Первый квалификационный уровень (2-й разряд) | Уборщик служебных помещений  Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 4849 |  |
|  | 5. | Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня | Первый квалификационный уровень (4-й разряд) | Водитель автомобиля | 6695 |  |
|  | Второй квалификационный уровень (6-й разряд) | Слесарь-ремонтник  Слесарь-сантехник  Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования | 7079 | » |

5. В пункте 2.5 положения слова «городского округа» заменить словами «муниципального округа».

6. В пункте 4.3 положения слова «городского округа» заменить словами «муниципального округа».

7. В пункте 4.4 положения слова «городского округа» заменить словами «муниципального округа».

8. В пункте 5.2 положения слова «городского округа» заменить словами «муниципального округа».

9. В пункте 5.4 положения слова «городского округа» заменить словами «муниципального округа».

10. В пункте 5.5 положения слова «городского округа» заменить словами «муниципального округа».

11. В пункте 5.5.1 положения слова «городского округа» заменить словами «муниципального округа».

12. В пункте 5.5.2 положения слова «городского округа» заменить словами «муниципального округа».

13. В пункте 5.5.3 положения слова «городского округа» заменить словами «муниципального округа».

14. В пункте 5.5.4 положения слова «городского округа» заменить словами «муниципального округа».

15. В пункте 6.4. положения слова «городского округа» заменить словами «муниципального округа».

16. В пункте 7.1.2.положения слова «городского округа» заменить словами «муниципального округа».

17. В приложении № 2 к Положению таблицу изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| « | Должность | Содержание критериев оценки эффективности труда работников Учреждения за интенсивность и высокие результаты | Оценка выполнения показателей % |  |
|  | Заместитель директора, главный бухгалтер | Своевременное выполнение плана работ Учреждения, отсутствие претензий к деятельности со стороны учредителя | 20 |  |
|  |  | Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности | 20 |  |
|  |  | Своевременное исполнение договорных (контрактных ) обязательств за отчетный период | 20 |  |
|  |  | Соблюдение сроков и порядка предоставления бюджетной и бухгалтерской отчётности | 20 |  |
|  |  | Отсутствие нарушений финансовой деятельности | 20 |  |
|  |  | ИТОГО | 100 |  |
|  | При выполнении всех показателей на 100% общая оценка интенсивности труда работника составит - 60% | | |  |
|  | Администратор | Отсутствие претензий к деятельности со стороны руководителя | 20 |  |
|  |  | Отсутствие грубых нарушений правил и норм пожарной безопасности, охраны труда и пр. | 20 |  |
|  |  | Своевременное исполнение должностных обязанностей для обеспечения бесперебойного рабочего процесса. | 20 |  |
|  |  | Качественное ведение документации, своевременная подготовка заявок | 20 |  |
|  |  | Качественная подготовка и проведение культурно-массовых мероприятий | 20 |  |
|  |  | ИТОГО | 100 |  |
|  | При выполнении всех показателей на 100% общая оценка интенсивности труда работника составит - 195% | | |  |
|  | Инспектор по кадром | Своевременная подготовка приказов по кадрам | 35 |  |
|  |  | Качественное оформление и ведение личных дел работников | 35 |  |
|  |  | Отсутствие претензий к деятельности со стороны администрации | 30 |  |
|  |  | ИТОГО | 100 |  |
|  | При выполнении всех показателей на 100% общая оценка интенсивности труда работника составит - 190% | | |  |
|  | Заведующий хозяйством | Своевременная подготовка документов, связанных с деятельностью Учреждения | 25 |  |
|  |  | Отсутствие замечаний по итогом ревизии и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности, внутреннего контроля | 25 |  |
|  |  | Обеспечение выполнения требований охраны, электробезопасности, пожарной безопасности | 25 |  |
|  |  | Своевременная подготовка к проведению инвентаризации основных средств, положительные результаты инвентаризации | 25 |  |
|  |  | ИТОГО | 100 |  |
|  | При выполнении всех показателей на 100% общая оценка интенсивности труда работника составит - 230% | | |  |
|  | Бухгалтер | Своевременное, полное и достоверное предоставление отчетности в администрацию Советского муниципального округа | 25 |  |
|  |  | Отсутствие нарушений финансовой деятельности | 25 |  |
|  |  | Отсутствие возвратов документов на доработку | 25 |  |
|  |  | Отсутствие претензий к деятельности со стороны администрации | 25 |  |
|  |  | ИТОГО | 100 |  |
|  | При выполнении всех показателей на 100% общая оценка интенсивности труда работника составит - 270% | | |  |
|  | Экономист | Своевременное, полное и достоверное предоставление отчетности в администрацию Советского городского округа | 20 |  |
|  |  | Отсутствие нарушений финансовой деятельности | 20 |  |
|  |  | Отсутствие возвратов документов на доработку | 15 |  |
|  |  | Отсутствие претензий к деятельности со стороны администрации | 15 |  |
|  |  | Соблюдение сроков и порядка предоставления статистической отчетности | 15 |  |
|  |  | Эффективное исполнение утвержденной бюджетной сметы учреждения | 15 |  |
|  |  | ИТОГО | 100 |  |
|  | При выполнении всех показателей на 100% общая оценка интенсивности труда работника составит - 300% | | |  |
|  | Инженер по охране труда | Разработка мероприятий по повышению уровня мотивации работников к безопасному труду, заинтересованности работников в улучшении условий труда, вовлечению их в решение вопросов, связанных с охраной труда | 20 |  |
|  |  | Подготовка отчетной (статистической) документации работодателя по вопросам условий и охраны труда | 20 |  |
|  |  | Выявление потребностей в обучении и планирование обучения работников по вопросам охраны труда | 20 |  |
|  |  | Координация и контроль обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, а также их хранения, оценки состояния и исправности; организация установки средств коллективной защиты | 20 |  |
|  |  | Отсутствие претензий  к деятельности со стороны администрации Учреждения | 20 |  |
|  |  | ИТОГО | 100 |  |
|  | При выполнении всех показателей на 100% общая оценка интенсивности труда работника составит - 190% | | |  |
|  | Специалист в сфере закупок | Организация осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а так же отдельных этапов исполнения контракта | 20 |  |
|  |  | Осуществление процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) | 20 |  |
|  |  | Отсутствие возвратов документов на доработку | 20 |  |
|  |  | Отсутствие претензий к деятельности со стороны администрации | 20 |  |
|  |  | Осуществление проверки необходимой документации для заключения контрактов | 20 |  |
|  |  | ИТОГО | 100 |  |
|  | При выполнении всех показателей на 100% общая оценка интенсивности труда работника составит - 290% | | |  |
|  | Инженер-программист | Безаварийная работа техники, обеспечивающей рабочий процесс | 25 |  |
|  | Отсутствие нарушений и срывов работы по материально- техническим причинам (содержание имущества в соответствии с нормативными требованиями) | 25 |  |
|  | Отсутствие грубых нарушений правил норм пожарной безопасности, охраны труда | 25 |  |
|  | Отсутствие претензий  к деятельности со стороны администрации Учреждения | 25 |  |
|  |  | ИТОГО | 100 |  |
|  | При выполнении всех показателей на 100% общая оценка интенсивности труда работника составит - 200% | | |  |
|  | Вахтер, кассир билетный, оператор котельных, сторож, уборщик служебных помещений, рабочий по КОРЗ | Отсутствие обоснованных жалоб на некачественное исполнение должностных обязанностей | 25 |  |
|  | Отсутствие грубых нарушений правил норм пожарной безопасности, охраны труда | 25 |  |
|  | Отсутствие жалоб по подготовке и исполнению заданий, связанных с деятельностью Учреждения | 25 |  |
|  | Отсутствие претензий  к деятельности со стороны администрации Учреждения | 25 |  |
|  |  | ИТОГО | 100 |  |
|  | При выполнении всех показателей на 100% общая оценка интенсивности труда работника составит - 130% | | |  |
|  | Водитель автомобиля | Безопасное и безаварийное управление транспортным средством, отсутствие нарушений правил дорожного движения | 35 |  |
|  |  | Отсутствие претензий  к деятельности со стороны администрации Учреждения | 35 |  |
|  |  | Отсутствие грубых нарушений правил норм пожарной безопасности, охраны труда | 30 |  |
|  |  | ИТОГО | 100 |  |
|  | При выполнении всех показателей на 100% общая оценка интенсивности труда работника составит - 140% | | |  |
|  | Слесарь-ремонтник, слесарь-сантехник, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования | Отсутствие обоснованных жалоб на некачественное исполнение должностных обязанностей | 25 |  |
|  | Отсутствие грубых нарушений правил норм пожарной безопасности, охраны труда | 25 |  |
|  | Отсутствие жалоб по подготовке и исполнению заданий, связанных с деятельностью Учреждения | 25 |  |
|  | Отсутствие претензий  к деятельности со стороны администрации Учреждения | 25 |  |
|  |  | ИТОГО | 100 |  |
|  | При выполнении всех показателей на 100% общая оценка интенсивности труда работника составит - 110% | | | » |

18. В приложении № 4 к Положению таблицу изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| « | № п/п | Показатели результативности | Степень выполнение показателей |  |
|  | 1. | Отсутствие нарушений финансовой, исполнительской и трудовой дисциплины | да/нет |  |
|  | 2. | Отсутствие свободных вакансий более шести месяцев | да/нет |  |
|  | 3. | Отсутствие задолженности по заработной плате работникам Учреждения | да/нет |  |
|  | 4. | Обеспечение безопасных условий труда, отсутствие несчастных случаев на производстве | да/нет |  |
|  | 5. | Отсутствие фактов хищения и порчи материальных ценностей Учреждения | да/нет |  |
|  | 6. | Своевременная подготовка документов, связанных с деятельностью Учреждения | да/нет | » |

Заместитель Главы администрации

Советского муниципального округа

Ставропольского края Е.А. Носоченко