УТВЕРЖДЕН

распоряжением

Контрольно-счетной палаты Советского городского округа Ставропольского края

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_ 201\_ г. № \_\_\_

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГОКОНТРОЛЯ**

СФК КСП -7

ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЙ О БЮДЖЕТЕ

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Общие положения…………………………………………………………… | 2 |
| 2. | Содержание оперативного контроля…………………………... | 3 |
| 3. | Нормативная правовая и информационная основы оперативногоконтроля……… | 5 |
| 4. | Проведение оперативного контроля…………………………...……………………. | 6 |
| 5. | Подготовка и оформление результатов оперативного контроля……………………... | 7 |

1. Общие положения

1.1.Стандарт внешнего муниципального финансового (контроля"Оперативный контроль исполнения решений о бюджете» (далее - Стандарт) разработан в соответствии с Бюджетным[кодексом](consultantplus://offline/ref=838536837006109CAE58977740972E78C1FD7408C86318656B24B7ED20DFC154269A4E6BAA1FuFK6I) Российской Федерации (далее – БК РФ), Федеральным законом от 07 февраля 2011г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», решением Совета депутатов Советского городского округа Ставропольского края от 26 сентября 2017 г. № 13 «Обутверждении Положения о контрольно-счётной палате Советского городского округа Ставропольского края» (далее – Положение), на основе типового стандарта внешнего государственного (муниципального) финансового контроля «Оперативный контроль исполнения законов (решений) о бюджете», рекомендованного решением Президиума Совета контрольно-счетных органов при Счетной палате Российской Федерации от 03 июня 2015 г. (протокол №2-ПКСО), в соответствии с Регламентом контрольно-счётной палаты Советского городского округа Ставропольского края, утверждённого от 10ноября 2017 (далее – Регламент).

###### 1.2. Стандарт применяется при осуществлении оперативного контроля по результатам исполнения бюджета и предназначен для использования КСП СГО СК на основании положений статьи 268.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ), статьи 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», решения Совета депутатов Советского городского округаот11.10.2017 г. № 19 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Советском городском округе Ставропольского края» (далее – Положение о бюджетном процессе), Положения о КСП СГО СКи Регламента КСП СГО СК.

###### 1.3. Объектом стандартизации является деятельность КСП СГО СК по осуществлению контроля за исполнением бюджета Советского городского округа Ставропольского края (далее – бюджета округа).

###### 1.4. Целью Стандарта является установление общих правил, требований и процедур осуществления оперативного контроля за ходом исполнения решений о бюджете (далее –оперативный контроль), проводимого КСП СГО СК.

###### 1.5. Задачами Стандарта являются:

определение содержания и порядка организации оперативного контроля;

определение общих правил и процедур осуществления оперативного контроля, включая содержание комплекса экспертно-аналитических мероприятий, проводимых в его рамках, а также основные требования к оформлению результатов оперативного контроля.

###### 1.6. Планирование мероприятий оперативного контроля осуществляется в рамках общего планирования деятельности КСП СГО СК с учетом требования Положения о бюджетном процессе и отражается в годовом плане работыКСП СГО СК. Оперативный контроль осуществляется сотрудникамКСП СГО СК КСО.

###### 1.7. В Стандарте термины и понятия применяются в значении, используемом в действующем законодательстве Российской Федерации.

## 2. Содержание оперативного контроля

2.1. Оперативный контроль **–** комплекс контрольных, экспертно-аналитических мероприятий, организационных и иных мероприятий, осуществляемый контрольно-счетным органом в процессе исполнения решений о бюджете (далее – бюджет) в целях определения соответствия фактически поступивших в бюджет доходов и произведенных расходов утвержденным показателям бюджета на текущий финансовый год.

###### Периодичность осуществления оперативного контроля определяется КСП СГО СК.

2.2. Задачами оперативного контроля являются:

 определение полноты и своевременности поступления денежных средств в бюджет и их расходования в ходе исполнения бюджета;

определение объема и структуры муниципального долга, размеров профицита (дефицита) бюджета, источников финансирования дефицита бюджета;

 определение законности и эффективности распоряжения, управления и использования муниципального имущества;

анализ рисков недополучения доходов бюджета, невыполнения принятых расходных обязательств, в том числе носящих программный характер;

сравнение фактических показателей с показателями, утвержденными бюджетом, сводной бюджетной росписью бюджета на текущий финансовый год, а также с показателями кассового плана исполнения бюджета (по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета) в текущем финансовом году, выявление и анализ отклонении от этих показателей;

определение своевременности внесения изменений в бюджет;

внесение предложений по устранению выявленных недостатков (нарушений).

2.3. Предметом оперативного контроля являются процессы исполнения бюджета в текущем финансовом году, в разрезе исполнительных ведомств, использования муниципальной собственности, деятельность объектов контроля по исполнению бюджета в текущем финансовом году.

2.4. Объектами оперативного контроля являются главные администраторы средств бюджета – главные администраторы доходов бюджета, главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета, в том числе финансовое управление администрации Советского городского округа Ставропольского края (далее – финансовое управление), организующий исполнение бюджета, иные организации и иные лица в соответствии с областью действия контрольных полномочий КСП СГО СК, установленных законодательством.

2.5. В процессе осуществления оперативного контроля анализируется (при необходимости) соблюдение:

принципов бюджетной системы Российской Федерации, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

порядка использования доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете;

использования средств резервных фондов;

ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации при перемещении бюджетных ассигнований;

требований Бюджетного кодекса Российской Федерации по использованию доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете;

требований Бюджетного кодекса Российской Федерации при внесении изменений в решение о бюджете;

иных требований бюджетного законодательства.

**3. Нормативная правовая и информационная основы оперативного контроля**

3.1. Правовой нормативной основой оперативного контроля являются:

Бюджетный кодекс Российской Федерации;

Налоговый кодекс Российской Федерации;

решение о бюджете;

законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие бюджетный процесс, а также исполнение бюджета.

3.2. Информационной основой оперативного контроля являются:

отчет об исполнении бюджета;

сведения финансового управления об исполнении бюджета за отчетный период текущего года;

отчет территориального органа Федеральной налоговой службы о поступлениях в бюджет налоговых платежей (при наличии);

отчетность главных администраторов средств бюджета (при наличии);

отчетность о ходе реализации муниципальных программ (при наличии);

результаты контрольных и иных мероприятий, осуществляемых контрольно-счетным органом, в ходе которых рассматривались вопросы использования средств бюджета, распоряжения и управления муниципальной собственностью в текущем финансовом году;

сведения территориального органа Федеральной службы государственной статистики (при наличии);

данные, получаемые по запросам контрольно-счетного органа (при необходимости).

**4. Проведение оперативного контроля**

4.1. Оперативный контроль проводится в 3 этапа:

подготовительный этап;

осуществление оперативного контроля;

подготовка и оформление результатов оперативного контроля.

4.2. В рамках подготовительного этапа осуществляется сбор отчетов и сведений, являющихся информационной основой оперативного контроля, подготовка запросов в финансовое управление и главным администраторам бюджетных средств (при необходимости).

4.3. В ходе осуществления оперативного контроля анализируются:

- показатели поступления доходов в бюджет;

- показатели исполнения расходов бюджета;

- источники финансирования дефицита бюджета, состояние муниципального долга;

- текстовые статьи бюджета;

- объем дебиторской и кредиторской задолженности, причины ее образования( при наличии данных).

4.3.1. Анализ показателей поступления доходов в бюджет включает в себя следующие вопросы:

сравнение показателей исполнения доходной части бюджета с утвержденными показателями бюджета, выявление отклонений и нарушений (недостатков), установление причин возникновения выявленных отклонений (в том числе обусловленных макроэкономическими условиями развития экономики);

 сравнение данных, представленных в отчете об исполнении бюджета, сведениях финансового управления, отчете территориального органа Федеральной налоговой службы о поступлениях в бюджет налоговых платежей, отчетности иных главных администраторов доходов бюджета;

сравнение фактических показателей исполнения доходов бюджета в отчетном периоде с показателями, сложившимися в аналогичном периоде предыдущего года, в разрезе групп доходов, отдельных видов поступлений;

соответствие плановых показателей в представленном отчете об исполнении бюджетарешению о бюджете, причины отклонений.

4.3.2. Анализ показателей исполнения расходов бюджета включает:

сравнение показателей исполнения расходной части бюджета с утвержденными показателями бюджета, выявление отклонений и нарушений (недостатков), установление причин возникновения выявленных отклонений;

сравнение данных, представленных в отчете об исполнении бюджета, сведениях финансового управления, отчетах главных распорядителей средств бюджета;

анализ расходов, произведенных в отчетном периоде за счет средств резервного фонда;

анализ расходов, произведенных в отчетном периоде за счет остатков средств бюджета на начало периода (наличие соответствующих нормативно-правовых актов, упоминание в текстовой части бюджета, в Положении о бюджетном процессе и т.д.) (при необходимости);

соответствие плановых показателей в представленном отчете об исполнении бюджета, причины отклонений;

сравнение показателей исполнения расходов по разделам и подразделам классификации расходов бюджета, включая результаты по подразделам наиболее значительных отклонений и нарушений (недостатков) расходов от бюджетных назначений и доведённых финансовым управлением объемов бюджетных ассигнований до главных распорядителей бюджетных средств, повлиявших на исполнение расходов в целом по разделу, установление причин возникновения выявленных отклонений;

анализ реализации муниципальных программ.

4.3.3. Анализ источников финансирования дефицита бюджета и состояния муниципального долга включает в себя следующие вопросы:

сравнение привлеченных из источников финансирования дефицита бюджета средств с утвержденными показателями бюджета;

анализ структуры источников финансирования дефицита бюджета;

анализ объема бюджетных кредитов, предоставленных в текущем году бюджету (в случае их предоставления);

анализ объема кредитов, полученных в текущем году от кредитных организаций (в случае их получения);

анализ задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из бюджета;

анализ муниципального долга по объему и структуре;

исполнение программы муниципальных внутренних (внешних) заимствований, программы муниципальных гарантий (в случае их утверждения на текущий финансовый год).

4.3.4. Анализ реализации текстовых статей бюджетавключает в себя анализ полноты и достаточности принятой нормативной правовой базы для реализации текстовой части бюджета.

**5. Подготовка и оформление результатов оперативного контроля**

5.1. Информация по результатам оперативного контроля подготавливается в порядке и по форме, установленным контрольно-счетным органом.

5.2. Информация должна содержать данные о формировании доходов и произведенных расходах в сравнении с утвержденными решением о бюджете на текущий год показателями и соблюдении участниками бюджетного процесса действующего законодательства.

Информация контрольно-счетного органа не должна содержать политических оценок решений, принятых Советом и другими органами власти.

5.3. По результатам оперативного контроля контрольно-счетный орган подготавливает:

информацию о ходе исполнения бюджета, которую представляют Совету депутатов и Главе Советского городского округа Ставропольского края;

представления и/или предписания (при необходимости), которые направляются исполнительному органу (финансовому, иному органу власти) в порядке, установленном контрольно-счетным органом, для рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба округу или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений;

предложения Совету депутатов о необходимости внесения соответствующих изменений в решение о бюджете и иные правовые акты (при необходимости);

рекомендации, которые направляются соответствующим главным администраторам средств бюджета – главным администраторам доходов бюджета, главным распорядителям бюджетных средств, главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета, финансовому управлению (при необходимости).